



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Республика Дагестан, Дербентский район, 368622, село Чинар,  
улица Ленина, 3, 89679419684, schoolchinaar-1@yandex.ru,  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Чинарская средняя общеобразовательная школа №1»

Приказ № 80

« 2 » марта 2021 года.

Об участии в проведении ВПР.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа №42 МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» от 24.02.2021г. «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ (ВПР-2021) в 4-8 классах общеобразовательных организаций Дербентского района

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах – Гаджимурадова З.Р., Гасанбекова А.К., Османова Т.З.
- в 5 классах – Гаджимурадова Н.К., Шихабидова З.И., Алиева С.М.
- в 6 классах - Гаджиева З.Р., Мурадова П.А., Курбанова М.И.
- в 7 классах Алиева З.И., Рамазанова М.М., Магомедова З.Р.
- в 8 классах – Мурадова М.А. Шабанова А.Р., Мустафаева Г.М.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) на 2 уроке 12.04.2021;
- по русскому языку (часть 2) на < 2 > уроке 14.04.2021 г;
- по математике на < 2 > уроке 7.04.2021 г;
- по окружающему миру) на < 3 > уроке 21.04.2021 г.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку – 60 учащихся, кабинет № 12, №13, №14;
- по математике - 60 учащихся, кабинет № 12, №13, №14;
- по окружающему миру 60 учащихся, кабинет № 12, №13, №14;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории на < 3 > уроке 10.04.2021 г;
- по биологии на < 3 > уроке 15.04.2021 г;
- по математике на < 2 > уроке 05.04.2021 г;
- по русскому языку) на < 2 > уроке 03.04.2021 г.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории- 58 учащихся, кабинет №5, №6, №7;
- по биологии - 58 учащихся, кабинет №5, №6, №7;
- по математике - 58 учащихся, кабинет №5, №6, №7;
- по русскому языку - 58 учащихся, кабинет №5, №6, №7;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по выбору - на < 2 > уроке - 07.04.2021 г;
- по выбору - на < 2 > уроке – 12.04.2021 г;
- по русскому языку на < 2 > уроке 3.04.2021 г;
- по математике на < 2 > уроке – 5.04.2021 г.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по выбору - 68 учащихся, кабинет №12, №13, №14.
- по выбору - 68 учащихся, кабинет №12, №13, №14 ;
- по русскому языку- 68 учащихся, кабинет №12, №13, №14 ;
- по математике - 68 учащихся, кабинет №12, №13, №14 ;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку на < 3 > уроке – 07.04.2021 -10.04.2021 г;
- по обществознанию на < 2 > уроке- 17.04.2021 г;
- по русскому языку на < 2 > уроке – 03.04.2021 г.
- по биологии на < 3 > уроке – 12.04.2021 г;
- по географии на < 3 > уроке – 21.04.2021 г.;
- по математике на < 2 > уроке – 05.04.2021 г. ;
- по физике - на < 3 > уроке – 22.04.2021 г;
- по истории на < 3 > уроке - 14.04.2021 г..

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку- 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;
- по обществознанию - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;
- по русскому языку - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;;
- по биологии - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;
- по географии -56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;
- по математике - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;
- по физике - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9
- по истории - 56 учащихся – кабинет №4, №8, №9;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по выбору - на < 2 > уроке – 19.04.2021 г.;
- по выбору - на < 3 > уроке – 26.04.2021 г.;
- по математике на < 2 > уроке – 05.04.2021 г;
- по русскому языку на < 3 > уроке 03.04.2021 г;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по выбору –47 учащихся – кабинет № 10,13,14
- по выбору –47 учащихся – кабинет № 10,13,14
- по математике - 47 учащихся – кабинет № 10,13,14
- по русскому языку- 47 учащихся – кабинет № 10,13,14



12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Алиева С.А. И Османова Р.К. – заместители директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

13. Ответственным организаторам проведения ВПР - Алиева С.А. И Османова Р.К. – заместители директора по УВР

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Османова Р.К. –председатель комиссии, Алиева А.М., - член комиссии Курбанова З.М., -член комиссии Рамазанова А.Р. – член комиссии –
	5	Алиева С.А.. –председатель комиссии,
	6	Мевлютова Н.Г., - член комиссии
	7	Гаджихмедова М.А. ., -член комиссии
	8	
Математика	4	Османова Р.К. –председатель комиссии, Алиева А.М., - член комиссии Курбанова З.М., -член комиссии Рамазанова А.Р. – член комиссии –
	5	Алиева С.А.. –председатель комиссии,
	6	Магарамова А.А. - член комиссии
	7	Чупанова М.К. -член комиссии
	8	
Окружающий мир	4	Османова Р.К. –председатель комиссии, Алиева А.М., - член комиссии Курбанова З.М., -член комиссии Рамазанова А.Р. – член комиссии
Биология	5-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Шахбанов Ю.Р.. – член комиссии
Обществознание	7-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Рамазанова Д.К.. – член комиссии
Физика	7-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Рамазанова К.Р.. – член комиссии
История	5-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Маллаева М.З.. – член комиссии
География	6-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Керимова Э.Р. . – член комиссии
Английский язык	6-8	Алиева С.А.. –председатель комиссии, Абдурашидова Н.Ш.. - член комиссии

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому



участнику отдельного кода.

13.5. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

13.6. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7.Алиевой С.А. и Османовой Р.К. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8.Организаторам по окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

13.10. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

13.11. Алиевой С. А. и Османовой Р.К. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

13.13. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

13.14. Казимагомедовой З.А. –координатору ВПР Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО >. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.

13.16 Обеспечить хранение работ участников до 31.08.2021 г.

13.17 Гусейнову Г.Б. и Рамазанову М.Р. Назначить дежурными в коридорах школы во время проведения ВПР

13.18 Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на зам. директора по УВР Алиеву С.А. и Османову Р.К.

Директор



Гусаева